



## NYHETER

### ■ Regionsinformasjon

- **Stavanger**
  - Flemming Sørensen har begynt som salgskonsulent i Stavanger. Flemming kommer fra stillingen som daglig leder i AB Service systemer AS i Stavanger.
- **Oslo**
  - Christin Lian er tilsatt som regionsjef i Oslo. Hun begynner 1. Juni. Hun kommer fra stillingen som Director of Logistics and Sales Operations EMEA hos Navico.
  - Hanne Brevik har valgt å søke nye utfordringer og sluttet i Proplan 1.mars
- **Agder**
  - Arve Lømsland er tilsatt som konsulent hos Proplan. Arve begynte hos oss 1. Februar. Han kommer fra stillingen som Daglig leder hos Audiocom, hvor han har vært i en årrekke. Arve vil i hovedsak jobbe med Visma Business.
- **Drammen**
  - Tirsdag 4. mars kl. 09.15 var Proplan sitt nye regionkontor i Drammen "On-line". Regionen er etablert med Thor S. Haaseth som regionsjef og Kristin A. Lie, Erik Nådland og Jan Helge Hansen.
  - Kontoret ligger midt i Drammen sentrum, i nærheten av Bragenes Torg og Park Hotell for de som er lokalkjent. Adressen er Øvre Storgate 9, 3018 Drammen. Region Drammen er gått i samboerskap med Visma Services AS i lyse trivelige lokaler.
  - Med Drammenskontoret vil Proplan betjene regionen Vest for Oslo samt hele Buskerud.
  - Ny konsulent på Visma Business, Jan Helge Hansen startet opp 22. januar.

### ■ Update 08 – april/mai – Sett av tid NÅ!

Det er tid for Visma store kundearrangement og Proplan vil stille med mange personer til stede. Håper at dere også har anledning til og komme og se spennende løsninger.

#### Reiserute:

- 14. april: Kristiansand
- 15. april: Stavanger
- 17. april: Bergen
- 21. april: Sarpsborg
- 23. april: Førde
- 28. april: Larvik
- 30. april: Oslo
- 7. mai: Molde
- 8. mai: Trondheim

## PRODUKTNYTT

### ■ Visma Business

#### Overskrift



Øverst til høyre i Visma Business er det en liten blå knapp med et hvitt ?-tegn. Dette er hjelpeknappen i Visma Business. Her kan du åpne hjelpefilen i Visma Business. Der som du får en melding om at du ikke kan lese filen kan det være at du har installert en sikkerhetsoppdatering fra Microsoft som sperrer for åpning av hjelpefiler. Mange har satt opp Windows slik at slike sikkerhetsoppdateringer installeres automatisk. Proplan support hjelper deg med å klarere hjelpefilene i Visma Business som OK i Windows.

En annen nyttig kilde til hjelp er Infoline. Dette er en web-basert tjeneste som er gratis for alle brukere av Visma Business. Her kan du også få informasjon om andre versjoner enn den du har installert hos deg. Spesielt vil vi henlede oppmerksomheten til brukertipsene, bl.a. disse:

- Lagertelling i Visma Business (video)
- Navigering i Visma Business (video)
- Lag et nytt produkt med et annet som mal
- Lag kopi av ordre
- Vis fakturakopi
- Import av regnskapsbunt
- Årsavslutning
- Smart kalkulator
- Tilbakeføring av regnskapsbunt
- Flytting av sperredato
- Spesialavgift på fakturaen
- Import fra regneark til Visma Business
- Hvordan trekke tilbake en omsetningsoppgave
- Versjon 5: Søkepanelet
- Visma Dokumentsenter: Hvordan få bedre treff med OCR?
- "Låste prosesser"
- Versjon 5.0.2: KID- kontroll på bilagslinjen
- Spesifikasjon av grunnlaget for inngående merverdiavgift ved innførsel av varer

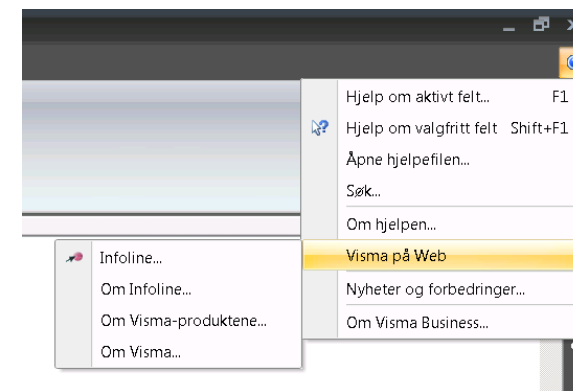
Husk at det hele tiden legges nye brukertips ut på Infoline!

## Versjon 5.10

Også i versjon 5.10 er det mye nytt, og generelt vil vi fraråde brukere å oppgradere selv. Ikke fordi det rent teknisk er vanskelig, men fordi det som følge av oppgraderingen bør gjøres tilpasninger i vinduer eller rutiner. Alle endringene er beskrevet i et eget notat (releasenotes til 5.10.1 er på 50 sider), men det er ikke nødvendigvis slik at man ved første gangs gjennomlesning får øye på det som er viktig hos deg.

For de som bruker logistikk med lagerhåndtering skjer det en vesentlig endring på innkjøp og produksjon. Frem til versjon 5.0 dannes varepartiene ved varemottaket. Fra og med 5.10 dannes varepartiene ved registrering av innkjøps/produksjonsordrene. Dette gir bedre kontroll for de som allierer salgsordrer til innkjøp (eller genererer innkjøpsordre fra salgsorder). Men det betyr også at du muligens skal endre utvalgsvilkår i vinduet for innkjøpsstatistikk. Dersom du fra før har angitt at du bare skal vise realisert (fakturamottatt) innkjøp, trenger du ikke gjøre noen endringer. Tilsvarende er det mange som viser kolonnen **Reserverbart** fra varepartier i salgsordrevinduet. Kolonnen **Reserverbart** viser noe annet i versjon 5.10 enn i 5.0 (og tidligere). Dette er fordi det fra 5.10 kan reserveres både fra lager og fra innkjøp som enda ikke er mottatt på lager. De som vil vise samme informasjon som tidligere må benytte (den nye) kolonnen **Reserverbart mot lager** i stedet. Og for å slippe å se alle de varepartiene som enda ikke har ankommet lager kan det legges inn et utvalgsvilkår i vinduet, for eksempel slik:

**Realisert beholdning + Urealisert lagerøk. – Reservert mot lager > 0**





De som har produksjon må foreta en justering av utvalget i vinduet Bokføring av kostnader; det må legges til **Lagerbevegelse <> 0**.

Årsaken til disse endringene er at det gir bedre kontroll med når varer kan leveres. Det har kommet langt bedre styring av hvordan Visma Business setter Bekreftet leveringsdato. Mange brukere har ønsket seg dette – og nå er det her.

For de som har slitt med avstemming mellom logistikk og regnskap, er det gode nyheter. I versjon 5.0.3 ble realisasjonsjournalen tatt i bruk – men denne er først nyttig om man alltid oppdaterer direkte. Generelt anbefaler vi dette og det kan settes som standard i **Bokføringstilfeller** (bedriftsopplysninger), men snakk med en sertifisert Visma Business-konsulent før du gjør endringer. Standardvinduene viser ikke koblingen mellom logistikk og regnskap, men det kan vi hjelpe deg med. Fra 5.10.1 vil også bokføring av kostnader bli splittet pr faktura gitt at det er angitt **Hovedb.trans. pr. fakt.** i bedriftsopplysningene.

Fra 5.10 er det mulig å skrive ut bruddsummer på ordredokumentene. Noen kunder har ønsket dette, for eksempel om det leveres både varer og tjenester. Nå kan fakturaen vise sum varer og sum tjenester i tillegg til fakturasummen. Og dette gjelder alle ordredokumentene; bestilling, ordrebekreftelse, pakkseddel, etc.

En del kunder har etterlyst mer dynamiske vinduer – slik at hele skjermen utnyttes. Fra 5.10 er det mulig å lage slike vinduer – men alle de eksisterende vinduene er som før.

Oppsettet på betalingsformidlingen (ConvertX) er endret. Det du tidligere anga i ConvertX er nå flyttet til en egen tabell (EBF opplysninger) under Betalingsformidling i Visma Business.

Dette er bare noen av alle de spennende endringene som er gjort i versjon 5.10.

## Visma Business Byrå versjon 5.10.0

Denne versjonen sendes nå ut til alle nye kunder, på forespørsel kan eksisterende kunder også få denne versjonen. Endringene i versjonen følger endringene i standard Visma Business, men versjonen har også egne forbedringer knyttet til byrå-utgaven, det er derfor viktig at man leser gjennom versjonsnotatet. Brukerdokumentasjon og versjonsbrev finnes ikke lenger på cd'en, men finnes på Infoline: [http://infoline.vismasoftware.no/vismabusiness/visma\\_business\\_regnskapsbyra/default.aspx](http://infoline.vismasoftware.no/vismabusiness/visma_business_regnskapsbyra/default.aspx)

OBS: Pga blant annet endringer i egendefinerte vinduer, konvertering av produktregister (fagområder), endringer på kundekort, innføring av automatkonti anbefaler vi at du tar kontakt med sertifisert Visma Business konsulent før oppgradering, les mer om viktige endringer i versjonsbrevet.

Direkte link til versjonsbrev: [http://infoline.vismasoftware.no/vismabusiness/articles/regnskapsbyra/Releasenotes\\_Regnskapsbyra\\_5\\_10\\_0.pdf](http://infoline.vismasoftware.no/vismabusiness/articles/regnskapsbyra/Releasenotes_Regnskapsbyra_5_10_0.pdf)

## ■ Visma Scenario

### Visma Scenario versjon 4.7

Navneendringen er foretatt og programmet heter fra nå Visma Scenario.

Visma Scenario versjon 4.7 er klar for alle kunder. Denne versjonen av Visma Scenario inneholder mange forbedringer, samt integrasjon mot Visma Avendo Netthandel. Når det gjelder Visma CRM integrert mot Visma Scenario, krever denne integrasjonen noe mer testing før den er klar. Dette betyr at integrasjonen mot Visma CRM slippes som en egen versjon så fort denne er ferdig testet og kvalitetssikret.



## Visma Scenario og Windows Vista

Visma Scenario v 4.7 er i utgangspunktet klar for Windows Vista. Visma har imidlertid ikke pt fått tilgang til Lisensieringsverktøy fra Pervasive Software for å generere versjon 10 av Pervasive, som er en forutsetning for å kjøre på Windows Vista. Andre viktige forutsetninger når det gjelder Windows Vista, er å være klar over at dersom dere kjører en kombinasjon av Scenario og Nor22, bl.a. Husleiemodul, så støtter ikke Nor22 Windows Vista, Scenario HK har heller ikke noe støtte for Windows Vista!

## Begrensning på 2 år fjernet

Begrensningen i Visma Scenario med føring på kun 2 regnskapsår samtidig, er nå fjernet.

## Kassekvittering med flere mva. grunnlag

Dersom det selges varer med forskjellig mva. satser i kassen, er det nå laget noen kvitteringer som spesifiserer de forskjellige grunnlagene.

## Leverandørnummer er lagt ut i klargjøringsbildet

## Bilagsregistrering - vise restbeløp

Under "Faste opplysninger (bruker)" er det lagt inn et nytt valg "Foreslå restbeløp ved betaling". Dersom merket settes vil systemet foreslå restbeløpet når en post hentes frem for registrering. Samt flere endringer rundt ordre/faktura og innlesninger og overføringer.

Dette er noen av nyhetene i Visma Scenario. Den nye versjonen er på vei i posten.

Har dere behov for hjelp til oppgradering, registrer gjerne oppdraget på kundeWEB, eller ta kontakt med kundesenteret på telefon 815 00 715.

## ■ Visma Global

### Versjon 7.20

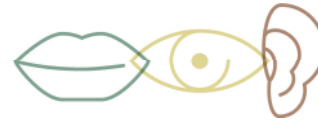
**Satsvise rutiner:** Det er lagt inn en ny knapp i "Satsvise rutiner" som heter "Forhåndsvisning". Når du trykker på

denne knappen, vil du se resultatet av den satsvise rutinen. Det vil si at du kan foreta en "prøvekjøring" før du eventuelt kjører rutinen. Forhåndsvisning er ikke tilgjengelig for alle rutinene. Du har også mulighet til å selektere bort enkelte av linjene (f. eks om du ikke ønsker å overføre alle ordrene til fakturagrunnlaget, eller ikke ønsker å fakturere alle ordrene som ligger i fakturagrunnlag).

**Mva behandling:** MVA- behandlingen er endret i Visma Global for å imøtekomme diverse krav fra myndighetene. Dette innebærer blant annet:

- MVA- transaksjonene blir nå "kjedet" sammen med hovedbokstransaksjonene, slik at du alltid kan se hvilken MVA- transaksjon som hører sammen med hvilken hovedbokstransaksjon.
- Fanen "MVA oversikt pr. konto" er endret.
- Nytt skjermbilde via en ny knapp på fanen "MVA oversikt pr. konto", "Vis momskjeder", der du får en oversikt over hvilke transaksjoner som er kjedet sammen. Du kan også kjede transaksjoner og oppheve kjedinger i dette skjermbildet.

Du finner mer nyttig informasjon i Visma Global sin egen informasjonskanal, Infoline: <http://infoline.vismasoftware.no/vismaglobal/default.aspx>



## ■ Visma CRM (Customer Relationship Management)

### Møtedeltagere som ikke er registrert i Visma CRM

Det er lagt inn mulighet for å invitere møtedeltagere som ikke er registrert i Visma CRM når et møte blir opprettet i kalenderen til Visma CRM.

Hvis en blir invitert i et møte eller oppretter et i Microsoft Outlook, vil møtedeltagere som ikke er registrert i Visma CRM også vises i møtet til kalenderen i Visma CRM. Disse uregistrertedeltagerne vil bli vist med sin e-postadresse.

### Generelt oppsett – ny parameter "Spørsmål ved Esc"

Det er lagt inn en ny parameter, "Spørsmål ved Esc" i skjermbildet "Administratorfunksjoner", "Generelt oppsett". Når det krysses av for denne vil alle brukere få opp en advarsel hvis de lukker et skjermbilde hvor de har endret noe som ikke er lagret. Hvis det ikke er kryssset av, vil det ikke komme noen advarsel og skjermbildene vil lukkes uten at endringene blir lagret.

### Meldinger fra tidsplanlegger

Meldingshåndtering er skrevet om og forbedret slik at du får meldinger om nye og endrete aktiviteter i et mer korrekt omfang enn i tidligere versjoner.

- Når du slår på "Meldinger fra tidsplanlegger", vil du ikke få påminnelse om møter tilbake i tid.
- Det vil sendes ny melding til deltagere i et møte når tid/dato eller repetisjon blir endret.
- Dersom du legger til en ressurs i et eksisterende møte, vil du få et valg om du skal sende melding til de deltagerne eller ikke.
- Ved andre endringer av et møte vil det ikke sendes meldinger til deltagerne.

### Visma Global integrasjon

Når du skal integrere Visma CRM og Visma Global må begge programmene ha samme versjonsnummer. Når du oppgraderer til Visma CRM v. 7.20 må du også ha Visma Global versjon 7.20.

### Visma Business integrasjon

For å integrere Visma CRM 7.20 mot Visma Business må du ha versjon 5.0.2 - 5.0.X eller 5.10.X av Visma Business.



### Kartfunksjonalitet

Kart-funksjonalitet i CRM, ved siden av adresse1 feltet finner du et kartikon. Har du skrevet adressen riktig, samt fylt ut poststed så skal du få gode treff i kartutsnittet. Kjekt hvis du skal besøke en kunde eller leverandør.

Du finner mer nyttig informasjon i Visma CRM sin egen informasjonskanal, Infoline: <http://infoline.vismasoftware.no/vismacrm/default.aspx>

### ■ Visma Lønn

#### Altinn - nytt skjema for terminoppgave - ny versjon Visma Lønn

Altinn vil fra og med 1. termin 2008 bytte skjema for innsending av terminoppgave for skatt og arbeidsgiveravgift. Informasjon om nytt skjema ble ikke meddelt fra Altinn før medio januar.

Ny versjon av Visma Lønn er nå klargjort og ligger klar for nedlasting fra Visma Lønnsportal. Dersom du skal kunne sende inn terminoppgaven for 1. termin 2008 via Altinn, må du først laste ned og installere denne programendringen.



Filen lastes ned fra Visma lønnsportal, nedlastinger, Visma lønn, VL7\_25\_1.exe.

Link til dette området: <http://lonnsportal.vismasoftware.no/index.asp?startID=&topExpand=1000016&subExpand=&strUrl=1001313i>

Ønsker du bistand til installering, ta kontakt med kundesenteret for å registrere oppdraget.

## Normrente for lån til ansatte 2008

Tidsperiode	Normrentesats
Januar og februar	5,25%
Mars og april	5,50%
Mai og juni	
Juli og august	
September og oktober	
November og desember	

## ■ H&L System 4

### Altinn monitor 2.6.1

Versjonen er klargjort for innsendelse av terminoppgaven for 1.termin 2008.

#### Legg merke til følgende:

Tidligere versjoner enn Altinn Monitor 2.5.8 kan ikke oppgraderes, dvs at disse må avinstalleres før du foretar ny- installasjon av Altinn Monitor 2.6.1

Hvis du har endret stier til Altinn Monitor i forbindelse med levering av lønns- og trekkoppgaver, må du kontrollere at disse er korrekt før du lager terminoppgaven til Altinn.

Dette gjør du i oppgaven **Kartotek | Satser, Firmaoppsett | Registrere** i mappen **Parametre**. Påse at det er valgt **Altinn** i feltet **Elektronisk innsendelse**, og at **Filområde** og eventuelt **Programområde** for Altinn Monitor er registrert. For informasjon, se veiledning for ny- installasjon av Altinn Monitor.

Hvis du har egen snarvei til Altinn Monitor på skrivebordet må du slette denne og lage ny etter oppgradering.

Du må lese **Installasjons- og Bruerveiledningen** for informasjon om **Tekniske Forutsetninger** for installasjonen. Ny versjon lastes ned fra:

<https://www.huldt-lillevik.no/page.aspx?path=135566,163066,119303>

## PRODUKTINFORMASJON

## ■ Visma Ansattportal

Ansatt portal ble lansert i januar/februar måned fra Visma.

Dette er en spennende "On Demand" løsning innen HR og komplimenterer allerede løsninger innen lønn og reise/utleggs system.

Løsningene er selvfølgelig integrert med hverandre.

Ta kontakt med oss hvis dette virker spennende og for og vite mer om disse løsningene!

# PROPLAN informerer!



## ■ PROPLAN TIME – Timeregistrering via WEB

Proplan har utviklet en komplett løsning for effektiv timeregistrering  
Fleksibel time registrering på web, pda, mobil og Windows -tilpasset hver enkelt brukers behov.

- Integret mot Visma Business
- Kobling mot prosjekt
- Integret med lønn (Huldt&Lillevik og Visma lønn)
- Alltid oppdaterte timelister uansett hvor man er



Ta kontakt for en visning eller salgsmateriell på 81500715 eller [ks@proplan.no](mailto:ks@proplan.no)

## KUNDESENTER & SUPPORT

Proplan jobber kontinuerlig med å gi deg som kunde en stadig forbedret supporttjeneste. Du kan være med å påvirke hva vi kan gjøre annerledes. Når du henvender deg til Support, er muligheten stor for at du innimellom mottar en kundeundersøkelse. Vi setter stor pris på om du bruker noen få minutter til å si din mening. Resultatene gjennomgås og analyseres jevnlig. Du mottar undersøkelsen på e-post, hvis din e-postadresse er registrert hos oss i vår kundedatabase.

Har du tilbakemeldinger å komme med utenom kundeundersøkelsen, er du alltid velkommen til å henvende deg til kundesenteret på [ks@proplan.no](mailto:ks@proplan.no).

## ■ Gavekort fra PROPLAN AS

For å motivere deg som kund til å bruke vår kundeWEB, samt besvare våre kundeundersøkelser, vil vi frem mot sommeren trekke ut noen heldige som mottar hvert sitt gavekort pålydende 500,- som en takk.

De heldige denne gang er:

- **Anne May Jensen**, IKM Offshore Development AS, som takk for og har benyttet vår kundeWEB.
- **Anne Grethe Skåle**, Føyen Management Services As, som takk for å ha besvart vår kundeundersøkelse.

## ■ Åpningstider Påsken 2008

Proplan AS holder stengt onsdag før påske. Dette gjelder også support. Har du supporthenvendelser kan du registrere disse på kundeWEB eller e-post: [support@proplan.no](mailto:support@proplan.no), og vi vil besvare deg snarest mulig tirsdag etter påske.

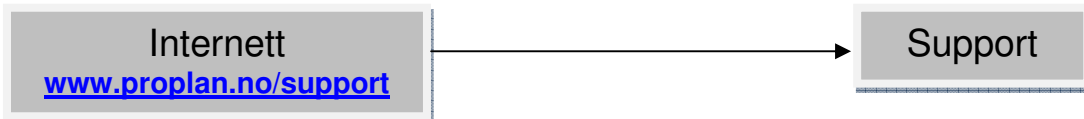
## ■ Registrer din henvendelse på internett

For ca 1 år siden begynte vi aktivt med å oppfordre deg som kunde, å registrere spesielt dine supporthenvendelser på vår kundeWEB. Dette arbeidet vil vi fortsette fremover, våre mål er at flest mulig benytter seg av kundeWEBen. Her kan du også registrere konsulentoppdrag og følge utviklingen på dine saker.

Fordelen med å benytte [www.proplan.no/support](http://www.proplan.no/support), er at du får oversikt over alle dine og firmaets saker, og kan sjekke status på saker, søke i erfaringsdatabase m.m. I det du lagrer ligger saken tilgjengelig for supportteamet. Ved å registrere saker på denne måten unngår du også eventuell venting på telefonen, for å få registrert din sak hos kundesenteret.

Hvordan henvende seg til Proplan support?





Årsaken til at vi har valgt å gjøre supportprosessen på denne måten, er å gi supportkonsulentene mer ro til å løse sakene i tur og orden. Dette skal videre føre til en rettverdig prioritering og bedre kvalitet på løsningen for deg som kunde. Kunder med supportavtale blir prioritert, ønsker du tilbud på supportavtale nøl ikke med å ta kontakt.

## ■ Motta brukernavn og passord til KundeWEB

Har du ikke mottatt brukernavn og passord, bør du skaffe deg det allerede nå. Ta kontakt med kundesenteret. Send en e-post til [ks@proplan.no](mailto:ks@proplan.no) med følgende informasjon: Firmanavn, kontaktpersoner, e-postadresser og eventuelt direkte telefonnummer.

*(For at disse e-postene ikke skal bli stoppet i spam-filteret ber vi deg om legge inn ufullende tekst samt en signatur)*

## ■ Glemt brukernavn og passord

Send e-post til [ks@proplan.no](mailto:ks@proplan.no) med din e-postadresse og firmanavn.

*(For at disse e-postene ikke skal bli stoppet i spam-filteret ber vi deg om legge inn ufullende tekst samt en signatur)*

## ■ Henvendelsen legges automatisk i kø hos Support

Når du benytter vår kundeWEB ved supporthenvendelser, legges saken din automatisk i kø hos support så snart du har lagret. Legg inn en kort beskrivelse av problemet. Er du i tvil om vi har riktig kontaktinformasjon på kontaktpersonen, noter for eksempel riktig telefonnummer i feltet 4 "Opprinnelig beskrivelse".

## ■ Hurtigveiledning for pålogging KundeWEB

1. Link til påloggingen: <http://www.proplan.no/support/>
2. Klikk på Proplan saksregistrering
3. Skriv inn brukernavn og passord
4. Klikk på Sak i menyen til venstre
5. Trykk ENTER på tastaturet når saksbildet kommer opp. Saken for automatisk et saksnummer, og kontaktinformasjon blir lagt inn ut fra ditt brukernavn.
6. Legg inn beskrivende tekst i feltet til høyre for Saksnr:
7. Velg et produkt i rullelisten (Finner du ikke produktet det gjelder). Kryss av i ruten "Vis alle produkter", og prøv på ny.
8. Har du mer informasjon om saken skriv dette i felt 4 "Opprinnelig beskrivelse"

## KONTAKTINFORMASJON

### ■ Kundesenter (support og oppdragsregistrering)

E-post: [ks@proplan.no](mailto:ks@proplan.no) ([support@proplan.no](mailto:support@proplan.no))

Web: [www.proplan.no/support](http://www.proplan.no/support)



Telefon: 815 20 715

---

■ Sentralbord

E-post: [firmapost@proplan.no](mailto:firmapost@proplan.no)

Telefon: 815 00 715

Telefaks: 815 00 716

Web: [www.proplan.no](http://www.proplan.no)