

«Ved å erstatte papirbaserte rutiner med en elektronisk løsning reduseres farene for feil og forglemmelser i mange ledd.»

De gode grunnene

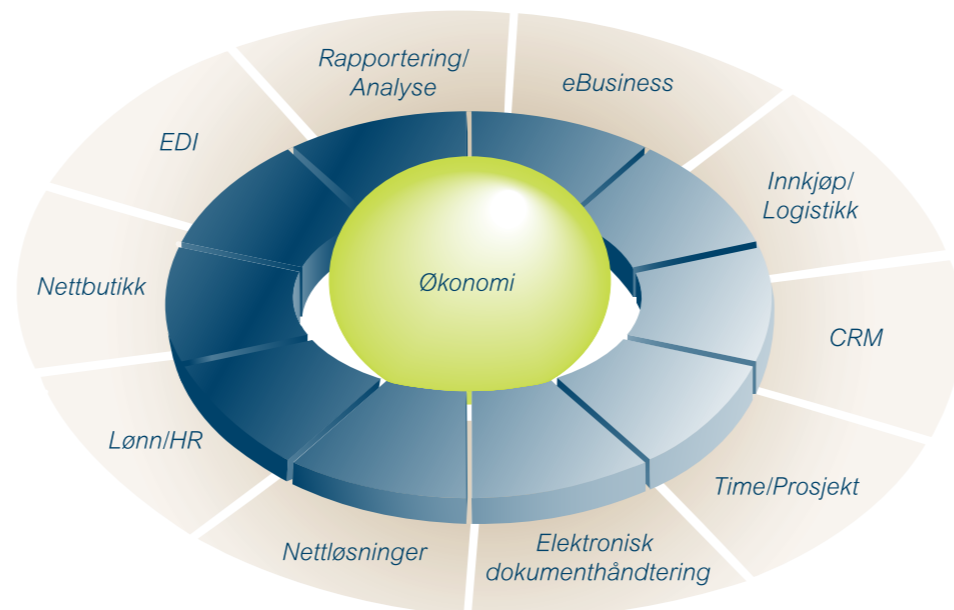
- Alltid tilgjengelig og oppdatert på web
- Brukervennlig registrering av reiseregninger og utlegg, også med kredittkortintegrasjon
- Enklere registrering og administrasjon av fravær og ferieplaner
- De ansatte vedlikeholder enkelt sine egne personopplysninger
- Informasjonen overføres automatisk til lønnsystemet og økonomisystemet

«Enklere registreringsrutiner, mer effektiv datafangst og automatisk oversikt over ferieplaner og fravær gir virksomheten store tidsgevinster.»

Les mer på:
visma.no/ansattportal

Løsninger for ethvert behov

Visma har et bredt tilbud av programvare med funksjonalitet tilpasset bedrifter som ønsker å forenkle sin forretningsdrift. Vår programvareutvikling baserer seg på kunnskap om nordiske kunders forretningsprosesser, og vil gi den mest effektive løsningen uansett om bedriften er liten eller stor. Innenfor våre spesialutviklede bransjeløsninger er funksjonaliteten tilpasset i samarbeid med bransjene selv. Vår programvare er også tilgjengelig som ASP.



Unik lokal ekspertise

Visma Software har et landsdekkende forhandlerapparat, som er Norges største. Alle våre forhandlerkonsulenter har gjennomgått et omfattende sertifiseringsprogram. Den enkelte forhandler innehar i tillegg en egen forhandlerautorisasjon. Dette er et kvalitetsstempel og en garanti for deg som kunde.

Alltid oppdatert på nettet!

→ visma.no

Visma Software Norge AS • Biskop Gunnerusgt. 6 • PB 774, Sentrum • 0106 Oslo • Norge
Tel: +47 46 40 40 00 • Fax: +47 23 15 80 81 • visma.no

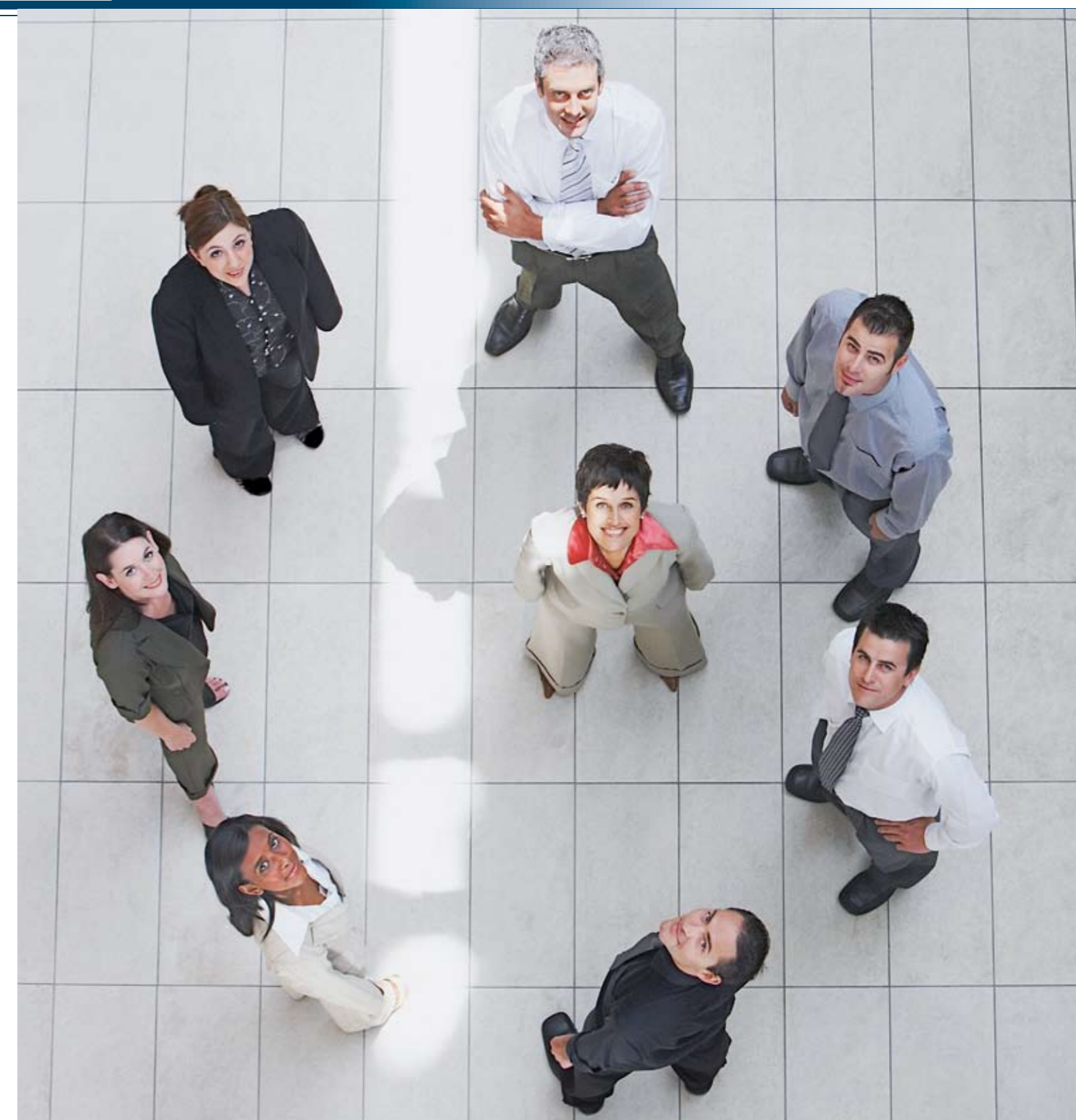
Visma Software AS tar forbehold om eventuelle feil eller mangler i denne brosjyren, og påberoper seg retten til å endre oppgitte spesifikasjoner uten varsel. Det henvises forøvrig til systemdokumentasjonen, samt lisens- og vedlikeholdsavtale som medfølger det enkelte systemet.

 **VISMA**[®]

 **VISMA**[®]

Visma Ansattportal

Full oversikt med webbaserte personalrutiner



Spar tid og reduser papirbruk

De fleste virksomheter bruker mye tid på personaladministrasjon. Visma Ansattportal inkluderer hver enkelt ansatt i dette arbeidet, og automatiserer mange av rutinene som inngår i lønns- og personalarbeidet.

Visma Ansattportal er en webløsning der de ansatte selv kan registrere reiseregninger, utlegg, fravær, ferieønsker og personlige opplysninger på en enkel måte. Etter attestasjon blir dataene umiddelbart tilgjengelig i lønssystemet og deretter økonomisystemet. Med systemer som snakker sammen og selvbetjeningsløsninger for de ansatte kan bedriften oppnå store effektivitetsgevinster.

Effektiv håndtering av reiseregninger og utlegg

I mange virksomheter registrerer de ansatte i dag reiseregninger og utlegg på papir eller i Excel-maler. Visma Ansattportal er derimot webbasert, og kan dessuten integreres med lønssystemet og økonomisystemet i bedriften. Dette forenkler registreringsjobben for de ansatte, og gjør at lønnsansvarlig sparer mye tid på etterbehandling.

Mange reiseutlegg gjøres med kredittkort. Vismas løsning kan knyttes direkte opp mot kredittkort fra de største norske firmakortutstederne. Når de ansatte bruker kredittkort på reisen, kan de enkelt hente transaksjonene direkte inn i nettløsningen, og slipper å registrere opplysningene manuelt.

Full oversikt over virksomhetens ferieplaner
Med Visma Ansattportal legger de ansatte selv inn sine ferieønsker i den webbaserte løsningen – raskt og effektivt. Dermed har både avdelingslederen og de ansatte alltid tilgang til oppdaterte ferieplaner for sin avdeling, og det blir lettere å få feriekabalen til å gå opp. Lønningskontoret får korrekt informasjon fortløpende.

Virksomheten kan kvitte seg med manuelle papirskjemaer eller Excel-ark som sjelden er ordentlig oppdatert. De ansatte får god oversikt over hvor mye ferie som er tatt ut. Hvis det skulle oppstå endringer er det enkelt å justere ferieønskene, og de ansatte registrerer selv at innvilget ferie er gjennomført.

God kontroll på fraværet
Visma Ansattportal gjør det enkelt for de ansatte å melde inn fravær. Fraværsmeldingen sendes så direkte til avdelingsleder. Medarbeideren registrerer selv når hun forventer å være tilbake på jobb, og blir deretter minnet om å bekrefte fraværet når hun er tilbake. Fraværet kan oppdateres hvis det blir forlenget eller forkortet, og avdelingsleder blir automatisk varslet om endringer. Når et fravær først er lagt inn i arbeidsflyten kan det ikke slettes, noe som sikrer at fraværstatistikkene alltid er oppdaterte og korrekte.

Enkelt vedlikehold av personalia
De ansatte kan selv vedlikeholde opplysninger som privatadresse, e-postadresse og telefonnummer direkte i nettløsningen. Dette sikrer bedre kvalitet på personalinformasjonen i virksomheten.

Automatisk overføring av lønnsgrunnlag
Visma Ansattportal fjerner behovet for å benytte manuelle skjemaer og maler for å fylle ut lønnsgrunnlag og sende til lønningskontoret. I stedet fyller avdelingslederen ut informasjonen direkte i løsningen, og gjør den tilgjengelig for lønningskontoret med et enkelt tastetrykk. Før lønnsutbetaling får alle ansatte elektronisk tilgang til sin egen lønsslipp i nettløsningen. Lønsslippet er oppdatert med eventuell informasjon om reiser eller utleggsrefusjoner.

Trygg og sikker systemdrift
Et sentralisert og webbasert system må oppfylle strenge sikkerhetskrav. Visma Ansattportal driftes i et av landets største og mest profesjonelle driftsmiljøer. Derfor kan virksomheten alltid være trygg på at ingen uvedkommende får tak i interne opplysninger. Med en nettbasert løsning slipper bedriften dessuten å tenke på kostnader knyttet til installasjon og oppgraderinger.

Automatiserte rutiner for lønn og personal

Å håndtere ferie, fravær, reiseregninger og utleggsrefusjoner er en naturlig del av arbeidet med lønn, økonomi og regnskap. Visma Ansattportal er integrert med Visma Lønn og flere av økonomisystemene fra Visma. Når systemene snakker sammen automatiseres en rekke rutiner knyttet til det daglige personalarbeidet. Informasjonen registreres kun én gang, ett sted, noe som reduserer dobbeltføringer og antall feilkilder.

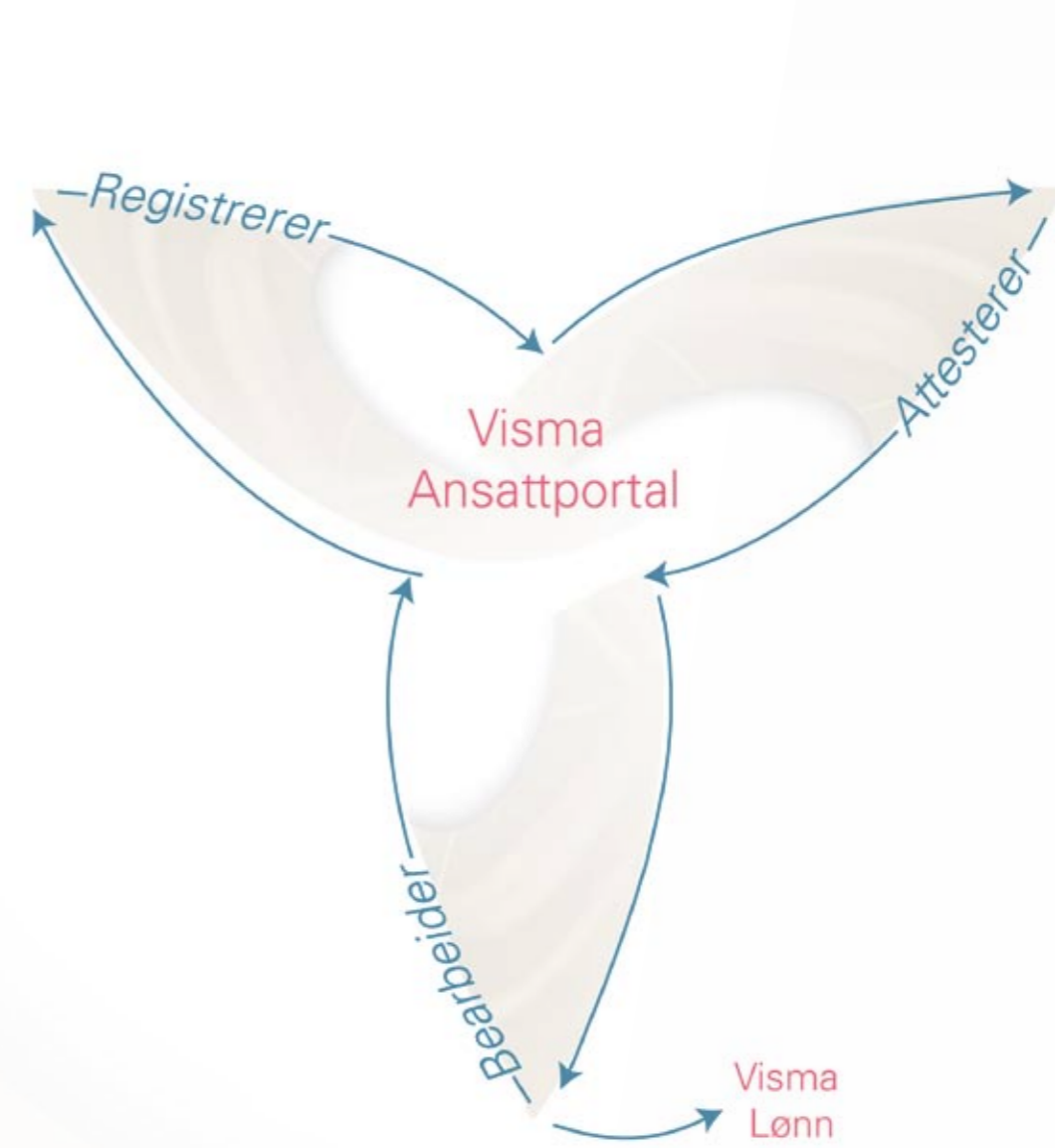
Ved å bruke Visma Ansattportal sammen med Visma Lønn lastes nødvendige grunndata, som kontoer og kostnadsbærere, automatisk over fra lønssystemet til skjermbildene de ansatte bruker for å registrere sine opplysninger. Etter at en avdelingsleder har attestert opplysningene, henter lønningsansvarlig informasjonen over til lønssystemet med et enkelt tastetrykk. Deretter overføres kostnadene til økonomisystemet. Denne arbeidsflyten gjør etterbehandlingsjobben mye enklere for lønns- og regnskapsmedarbeiderne.

Les mer på:
visma.no/ansattportal



Enklere registreringsjobb for de ansatte

De ansatte forholder seg til ett og samme nettsted enten de skal registrere reiseregninger, utlegg, ferieønsker, fravær eller egne personalia. Dataene registreres kun én gang, ett sted, og de ansatte kan logge seg på nettløsningen når som helst, fra hvor som helst. I portalen har de også elektronisk tilgang til egne lønsslipper, samt oversikt over eget fravær og feriedager.



Bedre oversikt for avdelingslederen

Avdelingsleder får melding når ansatte har registrert reiseregninger, utlegg, ferie og fravær. Attesteringen gjøres raskt og enkelt i nettløsningen, og informasjonen blir umiddelbart tilgjengelig i lønssystemet. Personalansvarlig har alltid oppdaterte ferieoversikter for sine ansatte. Lønnsgrunnlag fylles ut direkte i løsningen og overføres automatisk til lønningskontoret.

Store tidsbesparelser for lønns- og regnskapsmedarbeideren

Lønns- og regnskapsmedarbeidere fullfører arbeidsflyten ved å raskt og enkelt hente kvalitetssikret informasjon fra Visma Ansattportal over til lønssystemet. Med automatisk datafangst reduseres behovet for papirskjemaer og manuell registrering betraktelig. Grunndata fra lønssystemet overføres like enkelt tilbake til Visma Ansattportal. Oppdateringer av regelverk og kobling mot lønnsarter i Visma Lønn gjøres automatisk.

